



## BEWIRB DICH BEI UNS!



### Wir bilden aus als **Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)**

#### Wer wir sind

Als inhabergeführtes Familienunternehmen in der 3. Generation bieten wir unseren großen und mittelständischen Industriekunden umfassende Dienstleistungen rund um das Thema Werbearbeit.

Von der Ideenfindung inkl. Design-Service, der persönlichen Beratung, bis hin zum Logistikservice und Einzelversand – unsere Stärke liegt in unserem Full-Service-Angebot.

#### Deine Aufgaben

- Unterstützung unseres Vertriebsteams bei Kundenanfragen und bei der Auftragsabwicklung
- Kompetente & serviceorientierte Kundenbetreuung
- Koordination von Terminen & Verwaltung von Dokumenten
- Durchführung von Marketing- & Vertriebsaktivitäten
- Erstellung von Rechnungen und Überwachung von Zahlungseingängen
- Vorbereitende Tätigkeiten im Personalwesen
- Einkauf von Waren und Überwachung von Logistikprozessen
- Erstellung von Präsentationen & Auswertungen mit Hilfe von MS-Office Programmen

#### Du passt perfekt zu uns, wenn...

... du eine kreative Persönlichkeit & viel Freude am Umgang mit Kunden hast.  
... du Lust auf die spannende Werbemittelbranche & immer neue Produkte hast.  
... du ein echter Teamplayer bist.  
... du eine hohe Lernbereitschaft & eine proaktive Arbeitsweise hast.

... du technisch affin bist & das Arbeiten am Computer dir Spaß macht.  
... du sehr gute Kenntnisse in Deutsch & Englisch hast.  
... du eine Mittlere Reife oder Abitur hast.

#### Unsere Vorteile



Familiäres Arbeitsumfeld mit starkem Teamzusammenhalt



Aktive Teilnahme an Messeveranstaltungen



Mehrere Teamevents während des Jahres



Moderner Arbeitsplatz mit Home Office Möglichkeit



Mitarbeiterrabatte auf Markenartikel